

ПРАВИЛА ПРИЁМА ДЕТЕЙ В 1 КЛАСС



Документы, регламентирующие приём в 1 класс:

- **Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».**
- **Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями).**
- **Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
- **Закон Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге».**
- **Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р «Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования».**
- **Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р (с изменениями) «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга».**
- **Распоряжение Администрации Курортного района Санкт-Петербурга от 18.09.2017 №1833» (О закреплении микрорайонов за ОО, подведомственными администрации Курортного района Санкт-Петербурга)) ((с изменениями), действующими на момент подачи заявлений).**

В первый класс принимают детей,
которым на 1 сентября текущего года
исполнилось 6,5 лет,
но не позже достижения детьми возраста 8
лет.

Прием детей в более раннем или более
позднем возрасте
осуществляется на основании заявления
родителей
(законных представителей) при наличии
разрешения учредителя.



ВАЖНАЯ
ИНФОРМАЦИЯ!

Приём включает 3 процедуры:



Подача родителями (законными представителями) детей заявления



Предоставление документов в общеобразовательную организацию



Принятие решения о зачислении ребенка в 1 класс или об отказе в зачислении.

Подача заявлениа



этап - 01.04.2022-30.06.2022 (с 00 часов 00 мин.)

дети имеют внеочередное, первоочередное или преимущественное право при приеме в ОУ, а также для детей, проживающих на закрепленной территории (микрорайон!) (в случае подачи заявления с 01.07.2022 преимущественное право реализуется на свободные места)



этап - 06.07.2022-05.09.2022

дети не проживают на закрепленной территории (на свободные места)



ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО УКАЗАНО В ДОКУМЕНТАХ

01.04.2022-30.06.2022

**при подаче заявления после 30.06.2022 –
только на свободные места**

- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
- Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
- Распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга» (с изменениями).

ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ В 1 КЛАСС ИМЕЮТ

- Полнородные и неполнородные братья и (или) сестры детей, обучающихся в школе.

- Дети, чьи родители (законные представители) являются сотрудниками школы.

- Дети, зарегистрированные по микрорайону первичного учёта детей.



ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО

Микрорайон для проведения первичного учета детей - территория района, закрепленная распорядительным актом администрации района за подведомственным образовательным учреждением для первичного учета детей, подлежащих обучению.



ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО



Микрорайон для проведения первичного учета детей определяется в соответствии с Распоряжением Администрации Курортного района Санкт-Петербурга от 18.09.2017 № 1833 «О закреплении микрорайонов за ОО, подведомственными администрации Курортного района Санкт-Петербурга» (с изменениями, действующими на момент подачи заявлений), издаваемого не позже 15 марта текущего года.

ДЕТИ, НЕ ПРОЖИВАЮЩИЕ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ, ЗАЧИСЛЯЮТСЯ НА 2-ОМ ЭТАПЕ

с 06.07.2022 по 05.09.2022



ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ПРИЕМА

наличие свободных мест

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ



01.04.2022–30.06.2022

06.07.2022-05.09.2022

1. Через Портал Государственных услуг www.gu.spb.ru.
2. Через МФЦ в любом районе Санкт-Петербурга <https://gu.spb.ru/mfc/list>.
3. Через операторов почтовой связи (с приложением копий документов) с уведомлением о вручении по адресу (197706, Санкт-Петербург, г.Сестрорецк, ул. Мосина, д.63, стр.1).
4. Лично в образовательную организацию в соответствии с графиком приёма заявлений.
5. На официальный сайт <http://school434.ru>
или электронную почту school434spb@mail.ru или info.sch434@obr.gov.spb.ru в электронной форме.



Портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга


зарегистрироваться и авторизоваться на Портале



войти в «Личный кабинет».



Для подачи электронного заявления родитель

- 
- подтверждает согласие на обработку персональных данных;
 - подтверждает факт ознакомления и согласия с условиями и порядком предоставления услуги в электронной форме;
 - переходит по ссылке на экранную форму заявления;
 - заполняет форму электронного заявления;
 - подтверждает достоверность сообщенных сведений;
 - отправляет заполненное электронное заявление и направляет заполненное заявление в единую автоматизированную систему;
 - получает в «Личном кабинете» и по электронной почте уведомление, подтверждающее, что заявление принято на обработку.



КОЛИЧЕСТВО ЗАЯВЛЕНИЙ

Родитель (законный представитель) ребенка
имеет возможность
**одновременно подать электронное заявление в несколько
образовательных организаций**
(от 1 до 3),
расположенных на закрепленной территории
(территории района Санкт-Петербурга),
в соответствии со своим выбором.



ПОЛУЧЕНИЕ ПРИГЛАШЕНИЙ ИЗ НЕСКОЛЬКИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

При подаче электронного заявления в первый класс нескольких образовательных организаций и получении приглашений из нескольких образовательных организаций родителю (законному представителю) **необходимо определиться с выбором образовательной организации.** Документы предоставляются в одну образовательную организацию в сроки, указанные в Приглашении.



КОГДА ПОДАВАТЬ ДОКУМЕНТЫ

Предоставление документов в образовательную организацию осуществляется после получения родителем (законным представителем) приглашения в образовательную организацию строго в установленные сроки приема документов.

СРОКИ НАПРАВЛЕНИЯ ПРИГЛАШЕНИЙ РОДИТЕЛЯМ ДЛЯ ПОДАЧИ ДОКУМЕНТОВ В ОУ



На 1 этапе подачи заявлений (01.04.2022-30.06.2022)

- не ранее 30 рабочих дней с даты начала приёма, но не позднее 30.06.2022

На 2 этапе подачи заявлений (06.07.2022-05.09.2022)

- не ранее 10 рабочих дней с даты начала приёма, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ В ОУ (ОРИГИНАЛЫ)



- Свидетельство о рождении ребенка.
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.
- Документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в образовательную организацию (при наличии).



ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ РЕГИСТРАЦИЮ РЕБЕНКА НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

- Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8).
- Свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания (форма № 3).
- Справка о регистрации по форме № 9.

Только один документ!

ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЁНКА В 1 КЛАСС



Осуществляется после завершения приема заявлений.



Оформляется приказом ОУ в течение 3 рабочих дней после приёма документов в школу.



Приказы о зачислении в 1 класс размещаются на информационном стенде ОУ в день их издания.



При принятии решения об отказе в зачислении в 1 класс ОУ в течение 3 рабочих дней после принятия решения направляет родителям (законным представителям) уведомление об отказе в зачислении в ОУ.

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЁМЕ В 1 КЛАСС



- Обращение лица, не относящегося к категории заявителей.
- Подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуг.
- Непредоставление в образовательную организацию документов, необходимых для получения услуги.
- Наличие в электронной системе заявления, содержащего идентичные данные ребенка.
- Возрастные ограничения.
- **Отсутствие свободных мест в образовательной организации.**

**Спасибо за
внимание!**
